

RO-14 Standardy ochrony małych dzieci

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

obowiązujące w

### OPTEGRA POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18, 02-366 Warszawa

#### ***Preambuła***

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników i współpracowników Optegra jest działanie dla dobra Małolatniego i w jego najlepszym interesie. Każdy pracownik i współpracownik Optegra powinien traktować Małolatniego z szacunkiem oraz uwzględniać jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec Małolatniego przemocy w jakiegokolwiek formie.

Pracownik i współpracownik Optegra, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa oraz regulacji wewnętrznych Optegra

#### ***I. Definicje***

Poniższym pojęciom nadane zostaje następujące znaczenie:

1. **Optegra** - Optegra Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-366) przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS: 4971, kapitał zakładowy w wysokości 11.250.000 PLN, nr NIP: 9720927876, nr REGON: 631284256;
2. **Kierownictwo Optegra** – Zarząd Optegra, Dyrektorzy i Kierownicy medyczni w poszczególnych placówkach Optegra, Dyrektorzy i Kierownicy w poszczególnych obszarach Optegra;

---

RO-14 Standardy ochrony małych dzieci

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

---

3. **Personel Optegra** – osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w placówkach Optegra, które biorą udział w organizacji i wykonywaniu świadczeń okulistycznych na rzecz Małolatniego lub mogą mieć kontakt z Małolatnim w związku z wykonywaniem ww. świadczeń, niezależnie od rodzaju stosunku prawnego łączącego taką osobę z Optegra (umowa o pracę, umowa prawa cywilnego, w tym umowa zawarta z osobą prowadzącą działalność gospodarczą, powołanie, mianowanie);
4. **Małolatni** – osoba, która nie ukończyła 18 roku życia;
5. **Zagrożenie bezpieczeństwa Małolatniego** - popełnienie przestępstwa na szkodę małolatniego (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad małolatnim), inna forma zagrożenia dobra małolatniego niebędąca przestępstwem (np. kary fizyczne, poniżanie) lub zaniedbanie potrzeb życiowych małolatniego (np. związanych z żywieniem, higieną lub zdrowiem);
6. **Standardy** – niniejsze Standardy Ochrony Małolatnich;
7. **Ustawa** - ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małolatnich (Dz.U. z 2023 r., poz. 1304 t.j.).

## **II. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze Standardy zostały opracowane na podstawie art. 22b Ustawy.
2. Standardy wchodzi w życie z dniem 25.04.2024 r.
3. W celu zapewnienia dostosowania niniejszych Standardów do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, Standardy, co najmniej raz na dwa lata będą podlegały ocenie. Wnioski z przeprowadzonej oceny, każdorazowo, będą pisemnie udokumentowane.
4. Niniejsze Standardy zostaną udostępnione na stronie internetowej [www.optegra.com.pl](http://www.optegra.com.pl) oraz wyłożone będą, w formie pisemnej, w recepcji każdej z placówek Optegra, a wzmianka o tym zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej w poczekalni, przy czym dostępna będzie wersja pełna Standardów oraz wersja skrócona stanowiąca Załącznik nr 1 do Standardów, przeznaczona dla Małolatnich.

RO-14 Standardy ochrony małoletnich

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

5. Obowiązek przestrzegania Standardów dotyczy Personelu oraz Kierownictwa Optegra, a także innych pracowników i współpracowników Optegra wykonujących powierzone zadania w ramach działalności Optegra w placówkach Optegra (dalej: „Inni Pracownicy”).
6. Personel i Kierownictwo Optegra podejmują działania określone Standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o Zagrożeniu bezpieczeństwa Małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych Małoletnich.
7. Wdrożenie, monitorowanie przestrzeganie, ocenę realizacji Standardów oraz inne zadania określone w Standardach, Zarząd Optegra powierza Kierownikowi Działu Jakości w Optegra, chyba że odmiennie ustalenia wynikają z treści Standardów.
8. Każdy członek Personelu i Kierownictwa Optegra, a także Inni Pracownicy mają obowiązek zapoznania się ze Standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze Standardami jest złożenie oświadczenia, wzór którego stanowi załącznik nr 2 do Standardów.
9. Członkowie Personelu, Inni Pracownicy, Małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi lub opiekunowie prawni mogą przekazywać swoje uwagi do Standardów w recepcji każdej placówki Optegra lub przesyłając swoje uwagi na adres e-mail: [małoletni@optegra.com.pl](mailto:małoletni@optegra.com.pl)
10. Kierownik ds. Personalnych w porozumieniu z Zarządem Optegra i Kierownikiem Działu Jakości może sprawdzać znajomość Standardów wśród Personelu Optegra lub Innych Pracowników oraz organizować szkolenia z zakresu Standardów.

### **III. Nawiązanie współpracy z Personelem Optegra**

1. Przed nawiązaniem współpracy z członkiem Personelu Optegra lub przed dopuszczeniem takiej osoby do innej działalności związanej z wykonywaniem świadczeń okulistycznych na rzecz Małoletniego w placówkach Optegra, osoba taka i Optegra powinny wykonać następujące obowiązki:
  - 1.1. Optegra powinna uzyskać informację, czy dane osoby, o której mowa w pkt. 1 powyżej są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
  - 1.2. osoba, o której mowa w pkt. 1 powyżej powinna przedłożyć Optegra informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX

- i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 1.3. osoba, o której mowa w pkt. 1 powyżej, posiadająca obywatelstwo innego państwa, niż Rzeczpospolita Polska, powinna dodatkowo przedłożyć Optegra informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi;
  - 1.4. osoba, o której mowa w pkt. 1 powyżej powinna złożyć Optegra oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz jednocześnie powinna przedłożyć Optegra informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Wzór oświadczenia zawarty został w Załączniku nr 3.
2. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w pkt.1.3. i 1.4. powyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w pkt. 1 powyżej powinna złożyć Optegra, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
3. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.4. i pkt. 2 powyżej składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Osoba składająca oświadczenie jest obowiązana do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem

RO-14 Standardy ochrony małoletnich

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

4. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa powyżej, Optegra utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika (w przypadku umowy o pracę) albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności (w przypadku powołania, mianowania lub umowy prawa cywilnego, w tym umowy z osobą prowadzącą działalność gospodarczą) związanej z wykonywaniem świadczeń okulistycznych na rzecz Małoletniego.
5. Do udziału w organizacji i wykonywaniu świadczeń okulistycznych na rzecz Małoletniego lub kontaktu z Małoletnim w związku z wykonywaniem ww. świadczeń, Optegra powinna dopuścić wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrach, o których mowa w pkt. 1 powyżej i które dostarczyły Optegra aktualne zaświadczenia z wyżej wskazanych Rejestrów, a w przypadku braku takich Rejestrów, złożyły, prawidłowo, oświadczenia wskazane powyżej, potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, których mowa w pkt. 1.2. powyżej.
6. Zarząd Optegra upoważnia Kierownika ds. Personalnych, aby co najmniej raz do roku w grudniu:
  - 6.1. dokonał on przeglądu Rejestrów, o których mowa w pkt. 1.1. powyżej, ustalając, czy członek Personelu nie został wpisany do żadnego z Rejestrów;
  - 6.2. odebrał oświadczenie od członka Personelu, o tym, że nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w pkt. 1.2. powyżej oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przestępstw. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do Standardów.
7. W przypadku powzięcia informacji o:
  - 7.1. wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka Personelu postępowania karnego o przestępstwa określone ww. pkt. 1.2. powyżej, Zarząd Optegra niezwłocznie odsuwa taką osobę od wszelkich form kontaktu z Małoletnimi;
  - 7.2. skazaniu Członka personelu za przestępstwo lub przestępstwa określone w pkt. 1.2. powyżej, Zarząd Optegra niezwłocznie rozwiązuje z taką osobą umowę będącą podstawą współpracy z Optegra.

#### **IV. Zasady obowiązujące w relacjach Personelu Optegra z Małymi Dzieci**

1. Wszelkie kontakty z Małymi Dzieci, Personel Optegra podejmuje wyłącznie w celu należytego wykonania świadczenia okulistycznego, mając na uwadze dobro Małego Dziecka, z poszanowaniem wszelkich praw Małego Dziecka, w szczególności,
  - 1.1. przestrzegając praw pacjenta będącego Małymi Dzieci;
  - 1.2. przedstawiając Małemu Dziecku informacje o stanie jego zdrowia, zaleceniach, proponowanych badaniach i ew. zabiegach, w sposób przystępny i zrozumiały, adekwatny do wieku Małego Dziecka, zachowując spokój i cierpliwość;
  - 1.3. dążąc do uzyskania aprobaty Małego Dziecka na wykonywanie jakichkolwiek badań lub zabiegów, z zastrzeżeniem obowiązku uzyskania stosownej zgody przedstawiciela ustawowego Małego Dziecka lub innej uprawnionej osoby, zgodnie z procedurami obowiązującymi w Optegra;
  - 1.4. odpowiadając na pytania Małego Dziecka, z zachowaniem zasad o których mowa w pkt. 1.2. powyżej;
  - 1.5. respektując prawo Małego Dziecka do opieki ze strony przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego lub faktycznego, w tym wykonując świadczenia okulistyczne na rzecz Małego Dziecka w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego lub faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności innej osoby z Personelu Optegra;
  - 1.6. niepodjmując z Małymi Dzieci żadnych kontaktów wykraczających poza niezbędne, w związku z wykonywanymi świadczeniami okulistycznymi, w szczególności oglądając i dotykając Małego Dziecka wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.
2. Każdy członek Personelu Optegra, który ma świadomość, iż Małemu Dziecku doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z takim Małymi Dzieckiem.
3. Jeżeli Małemu Dziecku swoim postępowaniem dąży do nawiązania z członkiem Personelu Optegra kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, osoba taka zobowiązana jest niezwłocznie podjąć odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając, spokojnie i zachowaniem odpowiedniej ostrożności, Małemu Dziecku konieczność zachowania granic sfery osobistej.
4. Członek Personelu Optegra nie powinien stosować jakiegokolwiek przemocy wobec Małego Dziecka, w szczególności przemocy fizycznej, psychicznej, jak i werbalnej, w tym powinien powstrzymać się od kontaktu fizycznego mającego cechy agresji,

RO-14 Standardy ochrony małoletnich

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

pokrzykiwania, prześmiewczej krytyki, poniżania lub zachowania mającego cechy dyskryminacji.

5. Członek Personelu Optegra powinien zachować szczególną ostrożność w przypadku, gdy wykonywane świadczenie okulistyczne wymaga kontaktu fizycznego, w szczególności powinien unikać dotykania Małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który nie jest uzasadniony medycznie. Ponadto, kontakt taki nie powinien być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją, ani wynikać z relacji władzy lub autorytetu, a także nie powinien odbywać się z pominięciem przedstawiciela ustawowego Małoletniego lub innego uprawnionego opiekuna (opiekun prawny lub faktyczny).
6. Członek Personelu Optegra nie powinien prezentować Małoletniemu żadnych publikacji w dowolnej formie, zawierającej treści o charakterze erotycznym, pornograficznym, bądź zawierającym treści o charakterze przemocy.
7. Członek Personelu Optegra nie powinien nawiązywać kontaktów z Małoletnim w innym zakresie, niż zakres wynikający z udzielania świadczenia okulistycznego, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od Małoletniego w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych mediów.
8. Członkowie Personelu Optegra zobowiązani są zwracać uwagę na okoliczności mogące wskazywać, że doszło do Zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego i zgłaszać takie okoliczności, niezwłocznie Kierownikowi Działu Jakości w Optegra lub na adres e-mail: [małoletni@optegra.com.pl](mailto:małoletni@optegra.com.pl)

**V. Zasady postępowania w przypadku podejrzenia, że mogło dojść do Zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego**

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o Zagrożeniu bezpieczeństwa Małoletniego lub w przypadku, gdy okoliczności uzasadniają podejrzenie, że mogło dojść do takiego Zagrożenia, każdy członek Personelu Optegra zobowiązany jest do:
  - 1.1. natychmiastowej uzasadnionej reakcji, w rozsądnym zakresie i adekwatnej do okoliczności sprawy, zmierzającej do powstrzymania Zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego lub ograniczenia jego skutków i zapewnienia ochrony Małoletniemu w jak najszerszym zakresie;
  - 1.2. niezwłocznego zgłoszenia wystąpienia okoliczności Zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego lub podejrzenia takiego Zagrożenia, Zarządowi Optegra lub

Kierownikowi Działu Jakości w Optegra lub na adres e-mail: [mafoletni@optegra.com.pl](mailto:mafoletni@optegra.com.pl);

- 1.3. niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń Standardów, Zarządowi Optegra lub Kierownikowi Działu Jakości w Optegra lub na adres e-mail: [mafoletni@optegra.com.pl](mailto:mafoletni@optegra.com.pl).
2. W sytuacjach, o których mowa w pkt. 1 powyżej, Zarząd Optegra zobowiązany jest do wdrożenia postępowania wyjaśniającego podejmując stosowne działania oraz dokumentując na piśmie wdrożoną procedurę wyjaśniającą. Wszelkie informacje powzięte w związku z wdrożonym postępowaniem wyjaśniającym, w tym informacje przekazywane uprawnionym instytucjom i organom, powinny zostać zachowane w tajemnicy i archiwizowane w sposób zapewniający zachowanie zasad poufności adekwatnych do zasad dotyczących zabezpieczania przechowywania dokumentacji medycznej. Jeżeli w sytuacji, o której mowa w pkt. 1 powyżej, podejrzewane jest naruszenie obowiązków lub zasad określonych w niniejszych Standardach przez członka Personelu Optegra, Zarząd Optegra zobowiązany jest taką osobę natychmiast odsunąć od wszelkich form kontaktu z Małoletnimi, do czasu wyjaśnienia sprawy.
3. Jeżeli w sytuacjach, o których mowa w pkt. 1 powyżej, zaobserwowano, że przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny (lub faktyczny) Małoletniego przyczynia się lub milcząco akceptuje Zagrożenie bezpieczeństwa Małoletniego, w szczególności występuje uzasadnione podejrzenie, że ww. osoba zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne, stosuje przemoc fizyczną lub psychiczną wobec Małoletniego, bądź godzi się na jej stosowanie lub występuje uzasadnione podejrzenie, że rodzina Małoletniego może być dysfunkcyjna, Zarząd Optegra podejmuje działania w rozsądnym i adekwatnym zakresie mające na celu, co najmniej ograniczenie Zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego.
4. Jeżeli w sytuacjach, o których mowa w pkt. 1 powyżej, występuje uzasadnione podejrzenie, że w środowisku Małoletniego mamy do czynienia z:
  - 4.1. ubóstwem - można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym lub faktycznym Małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
  - 4.2. zaniedbaniem – można poinformować przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Małoletniego o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują w miastach w których zlokalizowane są placówki Optegra;



RO-14 Standardy ochrony małych

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

- 4.3. przemocą – można podjąć działania w celu wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.
5. Działania, o których mowa w pkt. 4 powyżej mogą być podjęte przez każdego członka Personelu Optegra, po uprzednim zgłoszeniu ww. okoliczności w sposób o którym mowa w pkt. 1 powyżej i po uprzednim uzyskaniu akceptacji Kierownictwa Optegra.
6. W przypadku, gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym (lub faktycznym) Małoletniego wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą Małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychofizyczny Małoletniego lub w inny sposób nie wspiera Małoletniego, który doświadczył lub istnieje prawdopodobieństwo, że mógł doświadczyć Zagrożenia bezpieczeństwa Małoletniego, Zarząd Optegra, w zależności od okoliczności sprawy zawiadamia właściwy miejscowo Sąd Rodzinny i Opiekuńczy, organy Policji lub Prokuratury.
7. W każdej placówce Optegra w poczekalni dla Pacjentów powinna zostać wywieszona informacja o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie tj.:
- 7.1. ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem - +48 222 309 900;
- 7.2. Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” - 800 120 002;
- 7.3. Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży - 116 111.
8. Jeżeli, z okoliczności sprawy wynika, że przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny Małoletniego nie dopuszcza się żadnych działań zdefiniowanych, jako Zagrożenie bezpieczeństwa Małoletniego, to Zarząd Optegra lub upoważniona przez Zarząd osoba, może ustalić z przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym Małoletniego plan wsparcia Małoletniego. O ile jest to możliwe i uzasadnione okolicznościami sprawy uwzględniona zostanie wówczas opinia Małoletniego. Jeżeli uzasadniają to okoliczności sprawy, w ustaleniu planu może wziąć udział również doradca z zakresu psychologii lub pedagog.

## **VI. Zasady dostępu do sieci Internet**

1. W placówkach Optegra, Pacjenci, w tym Małoletni mają możliwość dostępu do sieci Internet za pośrednictwem WiFi.

2. Dostęp do sieci Internet jest zabezpieczony hasłem oraz tak skonfigurowany, że uniemożliwia odwiedzanie witryn zawierających treści dla dorosłych, witryn nielegalnych i wyłudających informacje.
3. Wymienione w pkt. 2 powyżej oprogramowanie jest aktualizowane na bieżąco, nie rzadziej niż raz w miesiącu.
4. Optegra nie udostępnia Pacjentom, w tym Małoletnim urządzeń elektronicznych umożliwiających korzystanie z sieci Internet w placówkach Optegra, a zatem Optegra nie ponosi odpowiedzialności, za sposób korzystania przez Małoletnich z ww. urządzeń w placówkach Optegra.

#### **VII. Zasady ochrony wizerunku Małoletniego**

1. Wizerunek Małoletniego podlega ochronie i jego upublicznienie lub rozpowszechnienie przez Optegra w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Małoletniego.
2. Jeżeli wizerunek Małoletniego stanowi jedynie element pewnej całości, takiej jak np. zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku Małoletniego w takim kontekście nie jest wymagana.
3. Wizerunek Małoletniego utrwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji dźwięku lub obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w placówkach Optegra nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Małoletniego do utrwalania jego wizerunku. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do ww. celu.

#### **VIII. Zasady ochrony danych osobowych Małoletniego**

1. Dane osobowe Małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

RO-14 Standardy ochrony małoletnich

Wersja: 01 Obowiązuje od: 25.04.2024

Poufne

2. Personel Optegra ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem, zgodnie z procedurami obowiązującymi w Optegra.
3. Dane osobowe Małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Personel Optegra jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych Małoletniego w związku z wykonywanymi świadczeniami okulistycznymi w placówkach Optegra i w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania ww. świadczeń.
5. Personel Optegra po uzyskaniu akceptacji Zarządu Optegra może udostępnić dane osobowe Małoletniego w ramach zespołu interdyscyplinarnego, powołanego w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2024 r., poz. 424 t.j.).

#### **IX. Postanowienia końcowe**

1. Standardy obowiązują wszystkich pracowników i współpracowników Optegra, nawet jeżeli nie są oni członkami Personelu Optegra.
2. Standardy wchodzi w życie z dniem 25.04.2024 roku. Ogłoszenie standardów odbywa się poprzez ich udostępnienie osobom wymienionym w pkt. 1 powyżej w formie wiadomości e-mail, przy czym osoba która otrzymała Standardy zobowiązana jest do potwierdzenia zapoznania się z ich treścią, w formie odrębnego oświadczenia, na piśmie.
3. Zarząd Optegra uprawniony jest do dokonywania zmian Standardów. Zmienione Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia w sposób przyjęty w Optegra.

Warszawa, 25.04.2024 r.



**Agnieszka Szpara**  
Prezes Zarządu



**Paweł Zaremba**  
Członek Zarządu